

ȘEDINȚELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Perioada realizării	Ordinea de zi a ședinței	Responsabili
Septembrie	1.Rezultatele pregătirii instituției pentru începutul anului de studii 2022-2023: aprobarea documentației care reglementează desfășurarea procesului educațional (Regulamentului intern al liceului pentru anul școlar 2022 – 2023 , Consiliul Metodic, Consiliul de Administrație, Consiliul elevilor, Consiliul Părinților, Consiliul de etică), pregătirea clădirii și sălile de clasă către noul an de studii. 2.Repartizarea orelor conform prevederilor Planului - Cadru pentru anul de studii 2022-2023. 3.Optimizarea resurselor umane în vederea eficientizării procesului educațional și al mijloacelor bugetare: tarificarea cadrelor didactice. 4.Completarea claselor, numărul de clase și aprobarea schemei orarului. 5.Aprobarea componentei școlare, a orelor opționale, cercurilor și secțiilor sportive, în conformitate cu prevederile Planului - Cadru 2022-2023. 6.Organizarea alimentației elevilor.	Membrii administrației Ivanov Raisa Culicenco Dorina Casapu Maria Culicenco Dorina
Octombrie	1.Monitorizarea funcționării structurilor instituționale administrative și manageriale în instituție. 2.Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la toate disciplinele de studii, – accente pe implementarea calitativă a Curriculum-ului 2019, calitatea elaborării planurilor comisiilor metodice, inclusiv analiză și propuneri de eficientizare. 3. Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la dezvoltare personală, managementul clasei, cercuri – accente pe implementarea curriculum-ului centrat pe competențe. 4.Asigurarea elevilor cu manuale, literatură metodică și artistică: probleme atestate.	Ivanov Raisa Culicenco Dorina Casapu Maria Hariton Valentina
Noiembrie	1. Aspecte ale activității diriginților de clasă privind protecția copilului de orice formă de abuz și neglijare în unitatea școlară, frecvența elevilor la lecții, prevenirea eșecului școlar. 2. Monitorizarea procesului de adaptare a elevilor în clasa a V-a în contexte pozitive, încurajând bunele practici. 3.Avizarea fișelor postului pentru personalul didactic, didactic auxiliar și personalului nedidactic.	Casapu Maria Bacalu Irina Culicenco Dorina Golovnea Elena
Decembrie	1.Admiterea la tezele semestriale. 2.Individualizarea și diferențierea procesului educațional în contextul educației incluzive.	Culicenco Dorina

	3.Aprobarea planificării anuale preventive a concediilor de odihnă. 4.Avizarea proiectului de buget pentru anul calendaristic 2023.	Ivanov Raisa Cravcenco Dorina
Ianuarie	1.Raportul privind starea și calitatea educației –semestrul I. Totalurile susținerii evaluărilor și tezelor semestriale în treptele de gimnaziu și liceu. 2.Implicarea familiei și comunității în procesul educațional. 3.Raport privind bilanțul contabil în anul calendaristic 2022. Racordarea mijloacelor bugetare la necesitățile instituționale.	Culicenco Dorina Bacalu Irina Casapu Maria Cravcenco Dorina
Februarie	1.Avizarea numărului de clase, a prognozei efectivului de elevi și a schemei de încadrare a personalului. 2.Repartizarea preventivă a orelor pentru anul de studii 2022 – 2023. 3.Proiectarea lucrărilor de reparații pe perioada verii 2023.	Ivanov Raisa Culicenco Dorina Oloinic Ilie
Martie	1.Respectarea codului de etică și deontologie profesională (tinerii specialiști, diriginții de clase). 2.Respectarea normelor metodologice și curriculare în realizarea procesului educațional.	Casapu Maria Culicenco Dorina
Aprilie	1.Stabilirea ofertei educaționale pentru anul 2022 – 2023. Raport privind selectarea disciplinelor opționale. 2.Pregătirea de examenele de absolvire. Rezultatele pretestărilor. 3.Monitorizarea implementării curriculum-ului la dezvoltarea personală.	Ivanov Raisa Culicenco Dorina Casapu Maria Bacalu Irina
Mai	1.Raport despre activitatea realizată în anul de studii 2022-2023, în scopul eficientizării calității educației. Rezultatele elevilor la concursurile școlare. Totalizarea activității metodice din liceu. 2.Stabilirea programului de încheiere festivă a anului școlar 2022 – 2023. 3.Aprobarea cererilor de concediu de odihnă. 4.Nivelul de păstrare a manualelor școlare. 5.Raport despre activitatea instituției în regim de autonomie financiară.	Culicenco Dorina Casapu Maria Ivanov Raisa Hariton Valentina Culicenco Dorina

https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_modificare_nomenclator_1.pdf

120901 pdf computer